

## INFORMAZIONI PER L'ISCRIZIONE

*Cari genitori, prima di procedere all'iscrizione, vi preghiamo di leggere attentamente la Carta dei servizi dei Centri che potete trovare aggiornata al 2023. Essa funge da contratto vincolante. Nella stessa trovate la descrizione nel dettaglio dei nostri servizi, nonché le condizioni di iscrizione, disdetta e fatturazione, gli orari e le tariffe. I prossimi due fogli del formulario non sostituiscono la Carta dei Servizi ma costituiscono un riassunto degli orari e del tariffario con alcuni esempi indicativi.*

*Quale Carta dei servizi leggere?*

**La Carta dei Servizi del Centro Camaluonte e della mensa satellite di Camorino è solo per le scuole della ZONA BLU:**

- SI Tiglio di Giubiasco
- SE Stazione di Giubiasco
- SI Camorino
- SE Camorino

**La Carta dei Servizi del Centro Camalù e della mensa satellite del Palasio Camalù Magna e mensa satellite Pianezzo è per le scuole della ZONA VERDE:**

- SI Palasio
- SE Palasio
- SI Pianezzo
- SE Pianezzo
- SME

*Eccezionalmente, se necessario, può essere organizzato un pedibus per permettere ai bambini della SE Stazione che non desiderano iscriversi al Camaluonte di accedere alla mensa satellite della zona verde del Palasio. La priorità sarà data ai bambini del Palasio.*

*Durante l'ultima settimana prima dell'inizio del periodo scolastico è inviato per email un documento da parte della Direzione ai genitori con il luogo di ritrovo e la descrizione dell'equipaggiamento da portare. Grazie per la gentile collaborazione!  
Team Camalù e Camaluonte*

## 7.4 ORARI E TARIFFE DURANTE IL PERIODO SCOLASTICO

### TASSA D'ISCRIZIONE PER IL PERIODO SCOLASTICO

Al momento dell'iscrizione per il periodo scolastico è richiesta una tassa di CHF 70 per il primo figlio, di CHF 60 per il secondo figlio e di CHF 50 per il terzo. Nella tassa d'iscrizione annuale al periodo scolastico dei centri sono compresi tutti i servizi offerti (mattino, mensa al centro oppure mensa satellite, doposcuola, mercoledì e le colonie diurne delle vacanze). Per chi, invece, si iscrive unicamente alla mensa satellite di Camorino o Giubiasco o Pianezzo vi è una tassa ridotta speciale di soli CHF 20.00, poiché il Comune versa un contributo. Tuttavia, questa tassa non dà accesso a nessun altro servizio offerto (saranno quindi da pagare le rispettive tasse separatamente in caso di iscrizione anche a mattine, mercoledì, pomeriggi o colonie diurne dei centri). In generale è possibile, con un contributo di CHF 30, associarsi all'ente giuridico (Ass. Art'è bambini). I genitori, diventando soci, hanno diritto di voto durante le assemblee.

### ORARI E RETTE DURANTE IL PERIODO SCOLASTICO, DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ

(Ai centri)	MATTINO	7:00-9:00
(Ai centri o mense satelliti)	PAUSA PRANZO	11:30-13:30
(Ai centri)	POMERIGGIO DOPOSCUOLA	15:30-19:00
(Ai centri)	MERCOLEDÌ CON PRANZO	11:30-19:00

Verranno naturalmente rispettati gli orari di entrata e uscita delle varie sedi scolastiche. La retta per il periodo scolastico (in CHF) viene calcolata in base alla fascia di reddito e al tipo di frequenza ed è stabilita dai genitori con l'apposito formulario di auto certificazione. La direzione si riserva il diritto di verifica.

	REDDITO LORDO	SOTTO 4'500	DA 4'500 A 6'500	DA 6'500 A 8'500	SOPRA 8'500
7:00-9:00	MATTINO	8,50	9,50	10,50	11,50
11:30-13:30	PAUSA PRANZO AL CENTRO	8,50 + 6,50 pasto	9,50 + 6,50 pasto	10,50 + 6,50 pasto	11,50 + 6,50 pasto
11:30-13:30	PAUSA PRANZO MENSA SATELLITE	PER VIA DEL SUSSIDIAMENTO COMUNALE 3,50 + 6,00 pasto			
15:30-19:00	POMERIGGIO	14,00	16,00	18,00	20,00
11:30-19:00	MERCOLEDÌ CON PRANZO	22,00 + 6,50 pasto	27,00 + 6,50 pasto	32,00 + 6,50 pasto	37,00 + 6,50 pasto

PER I BAMBINI DELLA SI E SE DI PIANEZZO E CAMORINO IL TRASPORTO IN NAVETTA COSTA 2,50 A FASCIA ORARIA

### SCONTI DURANTE IL P. SCOLASTICO (da applicare al tariffario sopracitato):

È concesso dall'Associazione uno **sconto del 10%** dal 2° figlio iscritto in poi, dedotti i pasti. Questo sconto non è previsto invece per chi si iscrive unicamente alle mense satelliti, siccome la tariffa è già ridotta.

Lo **sconto cantonale universale del 20%** sulla retta (esclusi i pasti), sarà accordato, esclusivamente previa presentazione della documentazione completa aggiornata (cf. cap. 8.2), a tutte le famiglie residenti in Ticino monoparentali o con entrambi i genitori con impegni lavorativi o di studio, o iscritti all'URC.

**Sconto ulteriore del 33% ca.** sulla retta (esclusi i pasti) alle famiglie (solo quando entrambi i genitori lavorano/studiano/URC) beneficiarie della riduzione dei premi per l'assicurazione obbligatoria delle cure medico-sanitarie (RIPAM), previa presentazione decisione Lamal fronte-retro aggiornata.





## FORMULARIO DATI ANNO 2023/24

Cognome e nome del/dei bambino/i

Data di nascita

Lingue parlate:

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Problemi di salute/allergie/intolleranze/regimi alimentari particolari.  
ATTENZIONE: In caso di allergie gravi si prega di allegare il formulario PAI.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Cognome, Nome e telefono del Pediatra

\_\_\_\_\_

Cognome e nome del padre

Cognome e nome della madre

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_\_

Lingue parlate \_\_\_\_\_

Lingue parlate \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_

Località \_\_\_\_\_

Località \_\_\_\_\_

Tel. privato \_\_\_\_\_

Tel. privato \_\_\_\_\_

Tel. ufficio \_\_\_\_\_

Tel. ufficio \_\_\_\_\_

Affidamento: padre  madre  congiunta  altri

Destinatario e indirizzo e-mail per le comunicazioni e la fatturazione  
**(tale persona deve firmare il formulario d'iscrizione)**

Nome e Cognome \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Anche un'altra persona\* desidera ricevere per e-mail le comunicazioni? SI  NO  E-mail\* \_\_\_\_\_

Desidero, per 2,- in più, ricevere la fattura cartacea per posta SI  NO  Chi non segnala di desiderare la fattura cartacea la riceverà per e-mail tramite il gestionale automatico (pregasi controllare non finisca tra le spam).

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firme di chi detiene l'autorità parentale \_\_\_\_\_

## AUTORIZZAZIONI

→ Autorizzo le seguenti persone a prendere il bambino e allego una carta d'identità per il loro riconoscimento.

Mamma: SI  NO

Papà: SI  NO

Altre persone autorizzate a prendere il bambino	Rispettivo recapito telefonico

→ Autorizzo a tornare a casa da solo/a  
mio/a figlio/figlia \_\_\_\_\_ SI  NO  uscita alle ore \_\_\_\_\_

mio/a figlio/figlia \_\_\_\_\_ SI  NO  uscita alle ore \_\_\_\_\_

→ Autorizzo il personale del Centro Extrascolastico Camalù o Camaluonte di Giubiasco (Direttrice, Educatori e Collaboratori) a trasportare in auto mio/a figlio/a per uscite e gite particolari (princ. il mercoledì). SI  NO

→ Autorizzo il Centro Extrascolastico Camalù o Camaluonte a informare la direzione scolastica e i docenti della frequenza al Centro. SI  NO

→ Autorizzo l'Associazione *Art'è bambini* a scattare foto per avere un ricordo delle attività svolte (esposte al centro), ma anche per scopi informativi o di promozione. SI  NO

→ Mi impegno ad allegare una foto aggiornata del mio bambino per aiutare il team a riconoscerlo i primi giorni.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firme di chi detiene l'autorità parentale \_\_\_\_\_

## Dichiarazione AUTOCERTIFICAZIONE DEI REDDITI E RICHIESTA SCONTI

La retta (in CHF) viene calcolata in base agli sconti richiesti e alla fascia di reddito che è stabilita dai genitori con l'apposito formulario di autocertificazione.

**Il/La sottoscritto/a** \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ località \_\_\_\_\_

Dichiaro che il reddito mensile lordo del nucleo familiare (sommando il proprio reddito a quello del coniuge o ex coniuge, degli alimenti, assegni familiari e/o di altre rendite), ammonta a CHF: \_\_\_\_\_

Percepisco la 13a mensilità: SÌ  NO

Il nucleo familiare è composto da n° \_\_\_\_\_ persone, di cui n° \_\_\_\_\_ minori a carico.

i genitori sono: coniugi  divorziati con tutela condivisa  monoparentale

**Richiedo il servizio a prezzo ridotto con lo sconto universale (20%) applicato perché i genitori:**

Entrambi lavorano (o in disoccupazione) e/o studiano  Altri motivi: \_\_\_\_\_

Allego i nuovi attestati dei datori di lavoro del **2023** (o autocertificazioni per gli indipendenti / o attestati disoccupazione / o certificati di studio)

oppure Dichiaro che rispetto agli attestati di lavoro del **2023** precedenti consegnati al Centro non vi sono modifiche quindi non li allego nuovamente (2022 non validi per il Cantone).

**Richiedo il servizio con ulteriore sconto RIPAM (33%) applicato (solo se entrambi i genitori lavorano):**

No

Sì, e alleghiamo la decisione LAMAL **2023 fronte-retro**

Sì, e abbiamo già consegnato al Centro la decisione LAMAL **2023**

**Richiedo il servizio con ulteriore sconto API applicato:**

No

Sì, e consegno la decisione API (Assegno Prima Infanzia)

Sì, e abbiamo già consegnato al Centro la decisione API

Qualora l'Associazione Art'è bambini lo richiedesse, mi impegno a fornire i documenti comprovanti tali dichiarazioni. Inoltre, firmando questo documento dichiaro di aver letto attentamente una delle due **Carte dei Servizi del Centro Extrascolastico Camaluonte o Camalù 2023** presente sul sito web [www.artebambini.ch](http://www.artebambini.ch) + le prime pagina del presente formulario e di accettarne tutte le condizioni, tra le quali il pagamento della tassa d'iscrizione e 15 CHF annuali per il kit igienico se mi iscrivo nella fascia del pranzo.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firme di chi detiene l'autorità parentale \_\_\_\_\_

## ATTESTATO DEL DATORE DI LAVORO

Valido anche per gli indipendenti

Secondo l'art. 330a del Codice delle obbligazioni il lavoratore può richiedere in qualsiasi momento al datore di lavoro un attestato che indichi la natura e la durata del rapporto di lavoro. Con la presente attestazione il datore di lavoro certifica che le informazioni ivi contenute sono veritiere.

Le attività di accoglienza complementari alle famiglie e alla scuola (nidi dell'infanzia, associazioni famiglie diurne e centri che organizzano attività extrascolastiche) sono finalizzate a sostenere i genitori per conciliare famiglia e lavoro o formazione (art. 7 della Legge per le famiglie). Le strutture sono pertanto tenute a verificare che questa condizione sia ottemperata in quanto l'Ufficio del sostegno a enti e attività per le famiglie e i giovani (di seguito Ufficio), in qualità di ente sussidiante, procederà a verifiche puntuali in occasione delle revisioni o qualora si rendesse necessario. Eventuali eccezioni e situazioni particolari sono da sottoporre all'Ufficio.

Il dipendente si impegna a informare la direzione dell'ente in caso di eventuali modifiche.

Generalità da completare da parte del datore di lavoro

Nome del/la dipendente \_\_\_\_\_

Cognome del/la dipendente \_\_\_\_\_

Professione del dipendente \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_

NAP e Domicilio \_\_\_\_\_

Inizio del rapporto di lavoro \_\_\_\_\_

Se a termine, data conclusione  
rapporto di lavoro \_\_\_\_\_

Percentuale lavorativa \_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma e timbro del  
datore di lavoro \_\_\_\_\_

## ATTESTATO DEL DATORE DI LAVORO

Valido anche per gli indipendenti

Secondo l'art. 330a del Codice delle obbligazioni il lavoratore può richiedere in qualsiasi momento al datore di lavoro un attestato che indichi la natura e la durata del rapporto di lavoro. Con la presente attestazione il datore di lavoro certifica che le informazioni ivi contenute sono veritiere.

Le attività di accoglienza complementari alle famiglie e alla scuola (nidi dell'infanzia, associazioni famiglie diurne e centri che organizzano attività extrascolastiche) sono finalizzate a sostenere i genitori per conciliare famiglia e lavoro o formazione (art. 7 della Legge per le famiglie). Le strutture sono pertanto tenute a verificare che questa condizione sia ottemperata in quanto l'Ufficio del sostegno a enti e attività per le famiglie e i giovani (di seguito Ufficio), in qualità di ente sussidiante, procederà a verifiche puntuali in occasione delle revisioni o qualora si rendesse necessario. Eventuali eccezioni e situazioni particolari sono da sottoporre all'Ufficio.

Il dipendente si impegna a informare la direzione dell'ente in caso di eventuali modifiche.

Generalità da completare da parte del datore di lavoro

Nome del/la dipendente \_\_\_\_\_

Cognome del/la dipendente \_\_\_\_\_

Professione del dipendente \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_

NAP e Domicilio \_\_\_\_\_

Inizio del rapporto di lavoro \_\_\_\_\_

Se a termine, data conclusione  
rapporto di lavoro \_\_\_\_\_

Percentuale lavorativa \_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma e timbro del  
datore di lavoro \_\_\_\_\_



# FREQUENZA ANNO SCOLASTICO 2023/2024

Cognome e nome del **1° figlio**

Data di nascita

---

Desidero iscrivermi a (è possibile crociare più opzioni, ad esempio, un centro e una mensa):

Centro Camaluonte

Mensa satellite Camorino

Centro Camalù

Mensa satellite Camalù Magna

Mensa satellite Pianezzo

Sede scuola (che frequenterà/anno a partire da settembre 2023)

S. Infanzia Tiglio

S. Infanzia Camorino

S. Infanzia Palasio

S. Elementari Palasio

S. Medie

S. Elementari Stazione

S. Elementari Camorino

S. Infanzia Pianezzo

S. Elementari Pianezzo

Altro

Docente

Classe

---

---

---



---

---

---

Ho già informato la direzione scolastica e i docenti della frequenza al Centro:

SI

NO

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
MATTINA 07:00 – 09:00					
PRANZO 11:30 – 13:30					
MERCOLEDÌ CON PRANZO 11:30 – 19:00					
MERCOLEDÌ SENZA PRANZO 13:30 – 19:00					
DOPOSCUOLA 15:30 – 19:00					

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firme di chi detiene l'autorità parentale \_\_\_\_\_

## FREQUENZA ANNO SCOLASTICO 2023/2024

Cognome e nome del **2° figlio**

Data di nascita

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Desidero iscrivermi a (è possibile crociare più opzioni):

Centro  
Camaluonte

Mensa satellite  
Camorino

Centro  
Camalù

Mensa satellite  
Camalù Magna

Mensa satellite  
Pianezzo

Sede scuola (che frequenterà/anno a partire da settembre 2023)

S. Infanzia  
Tiglio

S. Infanzia  
Camorino

S. Infanzia  
Palasio

S. Elementari  
Palasio

S. Medie

S. Elementari  
Stazione

S. Elementari  
Camorino

S. Infanzia  
Pianezzo

S. Elementari  
Pianezzo

Altro

Docente

Classe

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ho già informato la direzione scolastica e i docenti della frequenza al Centro: SI  NO

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
MATTINA 07:00 – 09:00					
PRANZO 11:30 – 13:30					
MERCOLEDÌ CON PRANZO 11:30 – 19:00					
MERCOLEDÌ SENZA PRANZO 13:30 – 19:00					
DOPOSCUOLA 15:30 – 19:00					

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firme di chi detiene  
l'autorità parentale \_\_\_\_\_

## FREQUENZA ANNO SCOLASTICO 2023/2024

Cognome e nome del **3° figlio**

Data di nascita

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Desidero iscrivermi a (è possibile crociare più opzioni):

Centro  
Camaluonte

Mensa satellite  
Camorino

Centro  
Camalù

Mensa satellite  
Camalù Magna

Mensa satellite  
Pianezzo

Sede scuola (che frequenterà/anno a partire da settembre 2023)

S. Infanzia  
Tiglio

S. Infanzia  
Camorino

S. Infanzia  
Palasio

S. Elementari  
Palasio

S. Medie

S. Elementari  
Stazione

S. Elementari  
Camorino

S. Infanzia  
Pianezzo

S. Elementari  
Pianezzo

Altro

Docente

Classe

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ho già informato la direzione scolastica e i docenti della frequenza al Centro: SI  NO

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
MATTINA 07:00 – 09:00					
PRANZO 11:30 – 13:30					
MERCOLEDÌ CON PRANZO 11:30 – 19:00					
MERCOLEDÌ SENZA PRANZO 13:30 – 19:00					
DOPOSCUOLA 15:30 – 19:00					

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firme di chi detiene  
l'autorità parentale \_\_\_\_\_

## FREQUENZA A TURNI, SETTIMANA

DA LUNEDÌ \_\_\_\_\_ A VENERDÌ \_\_\_\_\_

Al fine di evitare confusioni e errori, questo formulario è stato creato appositamente per i genitori che lavorano **a turni** e ricevono i loro orari di lavoro soltanto alla fine della settimana per la settimana successiva. È disponibile anche una versione settimanale o mensile in word. Ogni settimana, quando ricevete i turni lavorativi, vogliate, per cortesia:

- Inserire la data di inizio e fine della settimana
- Inserire i nominativi
- Mettere una croce nella fascia oraria dove necessitate il nostro servizio.
- Compilare il formulario direttamente dal computer (è disponibile una versione word) oppure stamparlo e compilarlo a mano
- Inviare una copia, una foto o scansione per e-mail, alla mail del centro.

### **Cognome e Nome bambino/i:**

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
MATTINA 07:00 – 09:00					
PRANZO 11:30 – 13:30					
MERCOLEDÌ CON PRANZO 11:30 – 19:00					
MERCOLEDÌ SENZA PRANZO 13:30 – 19:00					
DOPOSCUOLA 15:30 – 19:00					

Osservazioni

---



---



---

PER NUOVI ISCRITTI  
**"CON I NOSTRI OCCHI"**  
 RACCONTACI IL TUO BAMBINO

**Chi è nostro figlio?**

*nome, età, caratteristiche fisiche e caratteriali, particolarità*

---



---



---



---



**Persone importanti per lui**

*famigliari, amicizie, altre persone di riferimento*

---



---



---

**Le cose che gli piacciono, le cose che trova difficili, che gli fanno paura o rabbia**

*giochi, cibi, canzoni, attività, passioni, luoghi, animali, rumori, distanza dalla mamma, ..*

---



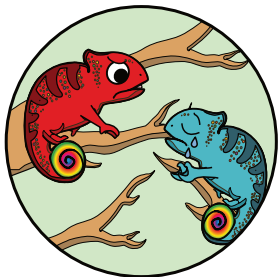
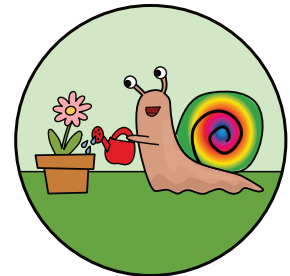
---



---



---



**Comunicazione e strategie**

*modi con i quali comunica, cose che lo aiutano a superare eventuali frustrazioni, paura, malinconia, ..*

---



---



---

**Eventi positivi e negativi della sua crescita che si desidera condividere**

*ricordi, aneddoti, prime scoperte, momenti difficili (perdita nonno, divorzio, arrivo di un fratellino,..)*

---



---



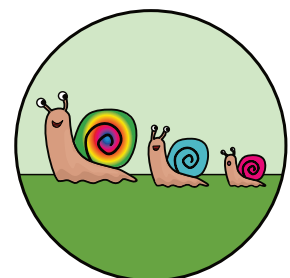
---



---



---



Luogo e data \_\_\_\_\_

Compilato da: \_\_\_\_\_

